VADSTENA KOMMUN

Förskola

Mer information finns på www.vadstena.se

Ärende (lämna ytterligare uppgifter på baksidan av denna blankett)

☐ Ansökan om kommunal förskola i Vadstena kommun (*garanterad plats inom fyra månader*).

☐ Ansökan om kommunal förskola i Vadstena kommun för barn som är folkbokfört i annan kommun.

☐ Ansökan om ändrad vistelsetid (*ansökan ska göras minst 30 dagar före önskat ändringsdatum*).

☐ Ansökan om omval av förskola.

☐ Uppsägning av förskoleplats (*ansökan ska göras minst 60 dagar före önskat ändringsdatum*).

Barnets personuppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postadress (nuvarande)	

Vårdnadshavare 1

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postadress	
Telefonnummer	E-postadress	

Vårdnadshavare 2

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postadress	
Telefonnummer	E-postadress	

Underskrift av vårdnadshavare 1 Jag är enskild vårdnadshavare

	Datum

Underskrift av vårdnadshavare 2

	Datum

OBS! Båda vårdnadshavarna ska underteckna ansökan för att den ska kunna behandlas.

VADSTENA KOMMUN

Ytterligare uppgifter

Önskad förskola - ny

Alternativ 1	Alternativ 2	Alternativ 3

Önskad förskola - omval

Skäl för omval:

Ange skäl för byte av förskola.

Önskad vistelsetid och datum

1. Heltidskontrakt:		
1.1 Heltid utifrån att vårdnadshavare arbetar/studerar.	☐	Från och med
1.2 15 timmar vid föräldraledighet.	☐	Från och med
1.3 15 timmar vid arbetslöshet.	☐	Från och med
2. Deltidskontrakt, avgiftsfri/allmän förskola 3–5 år. 525 timmar per år. *Gäller från höstterminen det år barnet fyller tre år.* OBS! Ledig alla skollov.	☐	Från och med
3. Heltidskontrakt under sommarlovet (för er som har avgiftsfri förskola)	☐	Från och med *15 juni – 15 augusti*
4. Uppsägning av vistelsetid *Uppsägningstiden är 60 dagar och avgifter betalas under denna period.*	☐	Från och med

Övriga upplysningar

Alternativ adress, kommande adress med mera. Något annat som är viktigt att upplysa om.

Blanketten skickas till kultur- och utbildningsförvaltningen, 592 80 Vadstena.

Hantering av personuppgifter:
Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. Läs mer på www.vadstena.se under sidan Blanketter & E-tjänster.