



VADSTENA
KOMMUN

Förskoleklass & grundskola

Mer information finns på www.vadstena.se

Ärende (lämna ytterligare uppgifter på baksidan av denna blankett)

Inflyttning till förskoleklass eller grundskola i Vadstena kommun.

Ansökan om förskoleklass eller grundskola i Vadstena kommun för barn som är folkbokfört i annan kommun.

Ansökan om uppskjuten skolplikt (*ange särskilda skäl under Övriga upplysningar*).

Ansökan om att få gå kvar i grundskola i Vadstena kommun trots att eleven kommer att bli folkbokförd i annan kommun.

Utflyttning från Vadstena kommun till annan kommun.

Eleven kommer att fullgöra sin skolplikt hos en enskild huvudman (friskola).

Elevens personuppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postadress (nuvarande)	

Vårdnadshavare 1

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postadress	
Telefonnummer	E-postadress	

Vårdnadshavare 2

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postadress	
Telefonnummer	E-postadress	

Underskrift av vårdnadshavare 1

Jag är enskild vårdnadshavare

	Datum
--	-------

Underskrift av vårdnadshavare 2

	Datum
--	-------

OBS! Båda vårdnadshavarna ska underteckna ansökan för att den ska kunna behandlas.



VADSTENA
KOMMUN

Ytterligare uppgifter (svar på aktuella frågor)

Vilken årskurs kommer eleven att börja i?

Eleven önskar kommunal fritidshemsplats.

Från vilket datum gäller in- eller utflyttningen?

Vilken skola flyttar eleven till eller från?

Skolans namn	Kommun
--------------	--------

Från vilket datum gäller förändring i folkbokföringen?

Övriga upplysningar

Alternativ adress, kommande adress med mera. Särskilda skäl eller ågot annat som är viktigt att upplysa om.

Blanketten skickas till kultur- och utbildningsförvaltningen, 592 80 Vadstena.

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. Läs mer på www.vadstena.se under sidan Blanketter & E-tjänster.